



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง

ที่ ๑๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองช่าง

+++++

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา มาตรา ๑๓,๑๔,๒๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๒๕,๒๒๖,๒๒๗,๒๒๘ และข้อ ๒๒๙ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทองหลางการจัดบริการ จัดบริการสาธารณะประโยชน์แก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง จึงมอบหมายงานในหน้าที่ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ตามภารกิจและหน้าที่ของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

**กองช่าง** แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ อุดมผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น ) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะงานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. **งานแบบแผนและก่อสร้าง** แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ อุดมผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี จำสิบตรีเอกชัย บุญงาม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑ เป็นหัวหน้างานธุรการ ให้มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๑.๑. งานควบคุมงานก่อสร้างและงานซ่อมแซมต่างๆ
- ๑.๒. งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ
- ๑.๓. งานทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ
- ๑.๔. งานติดตั้งซ่อมบำรุงไฟส่องสว่างและสัญญาณจราจร
- ๑.๕. งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- ๑.๖. งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและบำรุงประจำปี
- ๑.๗. งานเกี่ยวกับงานประปา
- ๑.๘. งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- ๑.๙. งานระบายน้ำ
- ๑.๑๐. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานสำรวจและออกแบบ แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ อุดมผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายศราวุธ ลือทองกลาง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๒.๑. งานออกแบบและเขียนแบบงานโครงสร้างทางวิศวกรรม
- ๒.๒. งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ และออกแบบ
- ๒.๓. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานสาธารณูปโภค แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ อุดมผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน และให้นายศราวุธ ลือทองกลาง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย ให้มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๓.๑. งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- ๓.๒. งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- ๓.๓. งานระบายน้ำ
- ๓.๔. งานจัดตกแต่งสถานที่

๔. งานผังเมือง แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ อุดมผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน และให้ นายศราวุธ ลือทองกลาง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย ให้มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- ๔.๑. งานสำรวจและแผนที่
- ๔.๒. งานวางผังพัฒนาเมือง
- ๔.๓. งานควบคุมทางผังเมือง
- ๔.๔. งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- ๔.๕. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ดังกล่าว ได้ดำเนินการและถือปฏิบัติโดยให้ศึกษากฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและวิธีการปฏิบัติงาน รวมทั้งศึกษาทำความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหากมีปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้ปรึกษาหรือผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายภิชัย แจงจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทองกลาง