



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมากำหนด	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ๒. รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง	-ไม่ได้ใช้ งบประมาณ -ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ -ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ -รับโอนเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ - รับโอนเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - รับโอนเมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - รับโอนเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - รับโอนเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - รับโอนเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	- ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ -รับโอนตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ -รับโอนตำแหน่ง รอง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - รับโอนตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ - รับโอนตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ - รับโอนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง - รับโอนตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้ป็นมืออาชีพ	๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention) ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้งหรือใช้อคติในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และหากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ร้องเรียนหรือร้องขอความเป็นธรรมให้รับดำเนินการด้วยความยุติธรรม	ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นในรอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	
--	---	--------------------------	--

ประเด็นนโยบาย	ความก้าวหน้าการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization) ๔.๑ ให้บังคับบัญชาหมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กำหนดเป็นไปตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล หากมีการกระทำผิดให้ ดำเนินการตามระเบียบวินัย หลักเกณฑ์ ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่ สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ให้ ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง ไม่น้อย กว่าปีละ ๑ ครั้ง	๑. มีการจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน การแบ่งงานและมอบหมายงานอย่างชัดเจนเพื่อเป็นการลด ขั้นตอนและเพื่อความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน ๒. แจกเวียนคำสั่ง ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับ ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. จัดสัมมนา/ศึกษาดูงาน ๔. ปรับปรุงฐานข้อมูลความรู้ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ อบต. ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๕. เสริมสร้างกิจกรรมในการทำงานร่วมการ ประชุม ปรีกษาหารือข้อราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐บาท/ปี งบประมาณ ๕,๐๐๐บาท/ปี ไม่ใช้งบประมาณ	